**פנינה פקס - קורות חיים**

**פרטים אישיים:**

**שם:** פקס פנינה

**טלפון:** 052-3369647

**מגורים:** גבעת שמואל.

**מצב משפחתי:** נשואה +2.

**תאריך לידה:** 18.10.71

\*בעלת ניסיון כמנהלת חשבונות עד למאזן וחשבת שכר עובדת פרילנסרית

\*מקצועית מאוד ובעלת מחויבות גבוהה למשימות ,מוסר עבודה גבוה.

\*יכולת עבודה בצוות ותחת לחץ.

\*חשבת שכר למעל 100 עובדים.

**קורסים והשתלמויות:**

2008 – תיווך מקרקעין

2004- ניהול הפקות ואירועים.

2002- שמאות מקרקעין.

1998 - קורס חשבת שכר בכיר במשך 5 חודשים במכללת DBM.

1992 - קורס הנהלת חשבונות סוג 3 באישור משרד העבודה במשך 8 חודשים במכונים האמריקאיים.

1985-1989 - ביה"ס תיכון אופק במגמת הנהלת חשבונות תעודת מקצוע סוג 2.

**שירות צבאי:**

1989-1991 שירתתי כפקידה בטייסת 113 בחיל האוויר מצפה רמון, התפקיד כלל תאומי פגישות, ניהול לוח זמנים ועבודות משרד מגוונות.

**ניסיון תעסוקתי:**

2019**-**2020 ק.מ. החברה למופעים מנה"ח עצמאית עד למאזן בכפוף למנכ"ל וחשבת שכר ל-100 איש.

2018-2019 פרסום 10 חשבת שכר ומנה"ח ראשית עבודה בצוות של 4 איש.

2011-2017 לפידות הרמה ומסחר בע"מ חשבת שכר ומנה"ח עצמאית התאמות בנקים, ספקים, לקוחות

דיווח לרשויות, שיווק ומלאי , משכורות דוחות 856,126 .

2007-2010 טל ברק השקעות ובנין בע"מ מנהלת חשבונות עצמאית וחשבת שכר בכפוף לרו"ח חיצוני.

* 1. סלביט ומטרה סחר כחשבת שכר, ומנהלת חשבונות עצמאית. התפקיד

התאמות בנקים, התאמות לספקים, לקוחות, דיווח לרשויות, דוחות רבעוניים לרו"ח, משכורות, יצוא וייבוא.

1996-2000 חברת מדיק מדיה בשיתוף עם חברת כלל כחשבת שכר וכמנהלת חשבונות עצמאית. התפקיד כלל: דיווח לרשויות ודוחות רבעוניים לרואה חשבון, משכורות לכ- 200 עובדים תגמולי מילואים, מענקי לידה, פיצויים, טפסי 101, טפסי 126, בדיקת שלמות טופסי 102.

1992-1995 חברת "חשמל ז'בוטינסקי בע"מ" - כמנהלת חשבונות עצמאית + חשבת שכר.

**ישומיי מחשב:**

תוכנת חשבשבת ושיווק, פריורטי SAP מכפל, שיקלולית, אקסל שליטה בישומי OFFICE דוא"ל

אינטרנט.

**ממליצים:**

המלצות יינתנו על פי דרישות.